

Порядок проведения заочного голосования

Общие положения

1. Настоящий Регламент регулирует порядок проведения общего собрания в форме заочного голосования (далее Заочное голосование) членов Товарищества собственников недвижимости СТ Былина (далее ТСН СТ Былина).

2. Заочное голосование в ТСН СТ Былина применяется в случаях невозможности проведения очного голосования с участием всех членов дачного товарищества, в случаях отсутствия кворума на общем собрании, плохой эпидемиологической ситуации или возникновения необходимости оперативного принятия коллективного решения.

3. Заочное голосование проводится опросным путем. Бюллетени могут подписывать только владельцы участков или граждане получившие доверенность от владельцев участков. Оригиналы бюллетеней передаются членам счетной комиссии лично, через членов правления или по почте на адрес ТСН СТ Былина.

4. Заочное голосование может быть назначено:

- общим собранием ТСН или, в случае отсутствия кворума, собранием присутствующих ТСН;

- правлением ТСН;

- инициаторами заочного голосования (количество инициаторов должно быть не менее чем 1/5 членов ТСН).

5. Заочное голосование считается проведенным, в случае если в нем приняло участие не менее 2/3 членов ТСН. Решения по вопросам, рассматриваемым путем заочного голосования принимаются простым большинством, в случае если уставом ТСН или законодательством не установлено иное.

6. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения принятые очным голосованием на очередных, и внеочередных, общих собраниях членов ТСН.

7. Инициатор Заочного голосования, принимает решение о повестке дня Заочного голосования, формулирует варианты решений по вопросам, выносимым на голосование, устанавливает время и (или) сроки его проведения, места и порядок ознакомления с материалами по подготовке к Собранию, содержание уведомлений, бланков решений (бюллетеней) для голосования по вопросам повестки дня, порядок раздачи (рассылки) и сбора проголосовавших бюллетеней.

Инициатор Заочного голосования уведомляет членов ТСН о принятом решении провести Заочное голосование в форме установленной Уставом ТСН для очного общего собрания.

Рабочими органами Заочного голосования являются:

- 1) Председатель Заочного голосования;
- 2) Секретарь общего Заочного голосования;
- 3) Счетная комиссия Заочного голосования.

Председателем, секретарем и членами счетной комиссии Заочного голосования, по решению инициатора, могут быть назначены председатель, секретарь и члены счетной комиссии последнего очного общего собрания членов ТСН или выбраны путем внесения соответствующих вопросов в бюллетень для заочного голосования.

Секретарь Заочного голосования

Секретарь Заочного голосования обеспечивает своевременное и правильное оформление протокола Заочного голосования.

Правила голосования

Голосование по вопросам повестки дня Заочного голосования проводится индивидуальными бюллетенями для голосования либо общим бюллетенем. Порядок голосования с учетом указанного правила устанавливается инициатором Заочного голосования.

Распространение бланков индивидуальных бюллетеней среди членов ТСН для участия в Заочном голосовании допускается через рассылку по электронной почте, обычной почте, распространение через охрану ТСН, а также путем публикации на официальном сайте ТСН.

Бюллетень считается действительным и принимается к учету, если он правильно оформлен, правильно заполнен, если в нем при голосовании отмечен (обведен кружком, отмечен галочкой, крестиком, жирной точкой в выделенном для ответа месте) только один из вариантов голосования: или «Да», или «Нет», или «Воздержался» (остальные варианты могут быть вычеркнуты одноразовым или двухразовым перечеркиванием неприемлемого варианта ответа, или оставлены незаполненными).

Члены ТСН, не имеющие возможности, в отведенные Заочным голосованием сроки, передать заполненный индивидуальный бюллетень членам счетной комиссии или инициатору Заочного голосования, могут осуществить передачу отсканированного варианта бюллетеня по электронной почте, либо через другого члена ТСН. При этом члены счетной комиссии должны позже в обязательном порядке получить от члена ТСН оригинал бюллетеня для заочного голосования. Адреса ящиков электронной почты членов счетной комиссии или инициатора могут быть указаны в индивидуальных бюллетенях.

Если в Заочном голосовании принимает участие представитель члена ТСН по доверенности, то представителю необходимо предъявить членам счетной комиссии или инициатору документ удостоверяющий личность и приложить доверенность от собственника. Доверенность может быть нотариально заверенной или простой рукописной формы, заверенной председателем правления ТСН или членом правления с правом подписи.

Оформление решений

Решения, принятые путем Заочного голосования, оформляются Протоколом. Протокол составляется не позднее 10 дней после завершения Заочного голосования в двух экземплярах. Протокол подписывается Председателем Заочного голосования, Секретарем Заочного голосования и всеми членами Счётной комиссии Заочного голосования. Один экземпляр Протокола (с приложениями) постоянно хранится в архиве ТСН, другой в форме заверенной копии (без Приложений) передается Инициатору Заочного голосования.

В Протоколе Заочного голосования указываются:

- 1) место и время проведения Заочного голосования;
- 2) повестка дня общего Заочного голосования (вопросы для голосования);
- 3) количество голосов, имеющихся у всех членов ТСН;
- 4) количество голосов, обеспечивающих признание Заочного голосования правомочным;
- 5) количество голосов, обеспечивающих признание Заочного голосования правомочным для принятия решений по отдельным вопросам повестки дня, критерий принятия решения (кворум) при голосовании по каждому вопросу;
- 6) решения, принятые собранием по вопросам повестки дня;
- 7) перечень материалов, прикладываемых к Протоколу Заочного голосования (Приложения).

В обязательном порядке к Протоколу Заочного голосования прилагаются протоколы Счетной комиссии по итогам голосования и Приложения.